

Podstawowe funkcje arkusza kalkulacyjnego

Informatyka

Cele zajęć

1. Zapoznanie z budową arkusza kalkulacyjnego
2. Nauka posługiwania się podstawowymi operatorami matematycznymi i najczęściej stosowanymi funkcjami
3. Tworzenie prostych zestawień i analiza podstawowych wyników

Podstawy arkusza Excel

Komórka = miejsce w tabeli, oznaczone literą kolumny i numerem wiersza (np. A1).

Formuła zaczyna się od = (np. **=2+3**).

Odwołania do komórek:

- względne: =A1+B1 (zmieniają się przy kopiowaniu),
- bezwzględne: =\$A\$1+\$B\$1 (nie zmieniają się przy kopiowaniu).

Kopiowanie formuły = przeciągnięcie małego kwadracika w prawym dolnym rogu komórki.

Podstawowe funkcje

Nazwa funkcji	Przykład użycia	Zastosowanie
SUMA	=SUMA(A1:A10)	dodaje liczby z zakresu.
ŚREDNIA	=ŚREDNIA(A1:A10)	średnia arytmetyczna.
MIN	=MIN(A1:A10)	najmniejsza wartość.
MAX	=MAX(A1:A10)	największa wartość.
LICZBA	=LICZBA(A1:A10)	ile komórek wypełnionych liczbami.
LICZ.JEŻELI	=LICZ.JEŻELI(A1:A10;">10")	ile wartości spełnia warunek.
ZAOKR	=ZAOKR(A1;2)	zaokrągla do 2 miejsc po przecinku.

Formatowanie

Zmiana szerokości kolumn: przeciągnij granicę nagłówka.

Format liczby: waluta, procent, liczba.

Tabela: zaznacz dane → Ctrl+T.

Zadanie praktyczne

1. Utwórz tabelę w arkuszu Excel z wydatkami z 7 dni tygodnia.
 - Kolumny: Dzień, Wydatek – jedzenie, Wydatek – transport, Wydatek – rozrywka, Razem.
 - W wierszach wpisz dni tygodnia (poniedziałek – niedziela).
 - Wprowadź przykładowe liczby (np. jedzenie: 20–50 zł, transport: 5–15 zł, rozrywka: 0–40 zł).
2. Oblicz:
 - Razem w każdym dniu (formuła: jedzenie + transport + rozrywka).
 - SUMA wydatków z całego tygodnia.
 - ŚREDNIA dziennych wydatków.
 - Największy i najmniejszy wydatek dzienny.
 - Ile razy wydatki dzienne przekroczyły 70 zł (LICZ.JEŻELI).
3. Sformatuj tabelę:
 - Zmień format kwot na „Waluta”.
 - Zastosuj prosty styl tabeli (Ctrl+T).

Pracę prześlij na adres szkola@davidkasperek.com